



*Pardubický kraj*

**Střední odborné učiliště opravárenské, 561 69 Králíky, Předměstí 427**

(dále jen SOUo)

# ŠKOLNÍ ŘÁD

platný od 1.9.2007

dle Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon)

## I. POVINNOSTI ŽÁKŮ

1. Řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat
2. Dodržovat školní řád a další platné předpisy.
3. Dodržovat pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
4. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, o změně zdravotních potíží nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

**5. Omlouvat a dokládat důvody své nepřítomnosti v teoretickém vyučování na domově mládeže a na odborném výcviku .  
Nepředvídanou nepřítomnost vždy omluvit telefonicky, e-mailem nebo poštou svou absenci do 24 hodin, nebrání-li tomu zvláštní okolnosti.  
Je-li žákovi známo předem, že nebude přítomen na vyučování, je tuto absenci omluvit předem, nejpozději poslední den přítomnosti ve škole. Pokud je na odborném výcviku pouze jeden den v týdnu, musí se omluvit ihned.**

6. První den po příchodu do školy po ukončení nepřítomnosti vyhledá žák třídního učitele a předloží omluvenku v omluvném listu, podepsanou zákonným zástupcem a u zletilých podpisem svým. Absence nevyznačená v omluvném listu v žákovské knížce nebo předložená pozdě může být považována za neomluvenou..

#### **7. Pravidla pro omlouvání:**

Bude-li nutné poslat telegram z důvodu zjištění absence, žák si tento telegram zaplatí.

□□

Návštěva lékaře – v sídle školy nebo odborném výcviku maximálně 4 hodiny

□□

Návštěva lékaře – v místě bydliště max. 1 den

□□

Třídní učitel nebo učitel odborného výcviku může omluvit 1 den

□□

Zástupce ředitele může omluvit 2 dny

□□

Ředitel školy může omluvit více dnů

□□

Rodinné důvody - omluvenka od rodičů musí být předložená před požadovaným uvolněním z výuky - lze pouze 2x za pololetí

□□

Nepřítomnost omlouvá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák sám. Opouští-li žák školu v průběhu vyučování je povinen omluvit neúčast u vyučujícího následující vyučovací hodiny, třídního učitele nebo vedení školy.

□□

Při podezření na záškoláctví škola (vysoká absence) bude požadovat jako součást omluvenky lékařské potvrzení, na odborném výcviku je žák povinen lékařské potvrzení o absenci předložit vždy

8. Oznamovat změny údajů dle § 28, školského zákona, tzn.: změny jména, příjmení, státního občanství, pohlaví, místa trvalého pobytu a oznamovat změny trvalého pobytu zákonného zástupce a změny adresy pro doručování písemností a změny čísla telefonického spojení.

9. Přicházet do školy a školského zařízení včas nejpozději 5 minut před začátkem vyučování nebo vyučovacího dne, vhodně a čistě upraveni, bez výstřednosti v účesu a oblečení a doplňcích.

10. Před začátkem vyučovací hodiny si připravit věci potřebné na vyučování.

11. Před hodinou tělocviku se převléknout do cvičebního úboru.

12. Žáci mají zakázáno používat mobilních telefonů během vyučování.

13. Po skončení vyučování žáci zajistí pořádek na svém pracovišti a třídě.

14. Žáci určení do pořádkové služby odpovídají po celý týden za pořádek v učebně a plní zejména tyto úkoly:

- Přicházejí do učebny nejpozději 10 minut před začátkem vyučování
- překontrolují pořádek v učebně a odstraní nedostatky, zajistí křídly a zapíší datum a číslo vyučovací hodiny

- o přestávkách umyjí tabuli, případně zajistí podle pokynů vyučujícího učební pomůcky
- třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku hlásí každou mimořádnou událost
- jestliže nejpozději do 5 minut po zvonění nepřijde vyučující, upozorní na to zástupce pro teoretické vyučování, případně ředitele školy nebo kteréhokoliv učitele přítomného ve sborovně
- po skončení vyučování srovnají stoly a židle a řádně umyjí tabuli

15. Žáci správně nakládají s odpadem dle příkazu ředitele č. 1/2005.

16. Chování žáků na sportovních akcích a dalších akcí pořádaných školou. Žáci se řídí školním řádem a během kurzu denním plánem.

17. Žáci byli poučeni o skutečnosti, že PC počítače ve škole mohou využívat pouze v rámci výuky a pro školní potřeby.

## **II. ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI NEZLETILÝCH ŽÁKŮ** jsou povinni

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení.
2. Na vyzvání pedagogů či jiných pracovníků školy se osobně zúčastnil projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, informovat o změně zdravotních potíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
3. **Dokládat důvody své nepřítomnosti dítěte v teoretickém vyučování, na domově mládeže a na odborném výcviku v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.**
4. Oznamovat změny údajů dle § 28, tzn.: změny jména, příjmení, státního

občanství, místa trvalého pobytu a oznamovat změny trvalého pobytu zákonného zástupce a změny adresy pro doručování písemností a změny čísla telefonického spojení.

### **III. PRÁVA ŽÁKŮ**

1. Žáci mají právo na vzdělávání dle školského zákona.
2. Na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
3. Volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí.
4. Zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samostatných orgánů zabývat.
5. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání.
6. Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského zařízení.

### **IV. PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ**

1. Vše jako práva žáků kromě bodu I./1-4.
2. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání mají v případě žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

### **V. PROVOZ A VNITŘNÍ ŘEŽIM ŠKOLY A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ**

1. Zahajování a ukončování vyučování při teoretické výuce se řídí dle platného rozvrhu na daný školní rok nebo se řídí rozvrhem dle aktuálních změn.

2. Teoretické vyučování začíná v 7.00 hod. a končí 14.30 hod.  
v pátek končí obvykle ve 11.30 hodin.

3. Praktické vyučování probíhá ve vlastním zařízení a pracovištích fyzických nebo právnických osob v souladu se Zákoníkem práce ve znění pozdějších předpisů a vnitřními předpisy SOUo zejména „Dílenským řádem“ .

4. Domov mládeže viz vnitřní řád domova mládeže.

5. Školní jídelna viz. „Provozní řád školní jídelny a zásady hygieny provozu“ ze dne 1.9.2005.

## **VI. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ** se řídí dle ustanovení §29 a §65 školského zákona

1. Žáci jsou povinni se řídit a dodržovat předpisy BOZP a PO a v přiměřené míře i zákoníku práce, se kterými jsou seznámeni, zejména:

□□aby neohrožovali svůj život a zdraví, ani život a zdraví jiných osob

□□každý žák je povinen v případě poranění ihned ohlásit úraz příslušnému pedagogickému pracovníkovi

□□žáci v průběhu vyučování nesmějí používat při opuštění školy nebo školského zařízení dopravní vozidlo

## **VII. PODMÍNKY OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

Řídí se metodickými pokyny MČMT ČR č.j.: 14514/2000-51,28275/200-22, 10194/2002-14

1. V případě podezření, že žák je pod vlivem omamných látek nebo alkoholu, může škola provést zkoušku na přítomnost drogy nebo alkoholu v organismu.
2. Test provede pověřená osoba, náklady na zkoušku uhradí zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka.
3. V případě pozitivního testu jsou informováni rodiče a tito jsou povinni odvézt žáka ze školy domů. V případě opakovaného přestupku bude škola informovat příslušný sociální odbor. Kázeňsky bude situace řešena podle pravidel tohoto školního řádu.

2. V areálu školy, školského zařízení a v místě konání praktického vyučování platí přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek a zbraní.

Porušení tohoto nařízení projedná výchovná komise, která věc oznámí ihned zákonnému zástupci žáka a na základě prošetření závažnosti přestupku navrhne případné odborné vyšetření žáka.

V případě zjištění distribuce či zneužívání „drogy“ bude přestupek oznámen policii.

3. Škola poskytuje poradenské služby školního metodika prevence a výchovného poradce žákům a jejich rodičům a zajišťuje poradenské služby specializovaných poradenských a preventivních zařízení pro žáky, rodiče a učitele.

## **VIII. PRAVIDLA HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ** dle vyhlášky č. 13/2005 ze dne 29.prosince 2004

1. Zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání
  - Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech vzdělávacího programu příslušného ročníku
  - Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.
  - Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje pouze na

základě průměru z klasifikace za příslušné období.

- Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně,

nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.

- Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají při pedagogických radách.

- Na konci klasifikačního období, nejpozději však 48 hodin před konáním klasifikační pedagogické rady, zapíše učitelé příslušných předmětů výsledky celkové klasifikace za klasifikační období do školní matriky a připraví návrhy na

opravné zkoušky a klasifikaci v náhradním termínu.

2. Kritéria stupňů prospěchu

- **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně,

přesně a úplně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní projev je formálně i obsahově správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

- **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je estetický. Bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

- **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných činností se projevuje nedostatek. Podstatnější nepřesnosti a

chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. Jeho ústní a písemný projev má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je estetický. Bez větších nepřesností. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### **- Stupeň 4 ( dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, závažné mezery. Při vykonávání požadovaných činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky. Grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

#### **- Stupeň 5 ( nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení. Jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

### **3. Podrobnosti o komisionálních zkouškách**

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech

☐☐ Koná-li opravné zkoušky, dle § 69 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb.

Žák koná opravnou zkoušku, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný maximálně ze dvou předmětů.

☐☐ Z důvodu pochybnosti o správnosti hodnocené, dle § 69 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb. V tomto případě může být žák v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou.

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná

#### 4. Zkoušky v náhradním termínu (doklasifikace)

- Nejsou zpravidla zkouškami komisionálními.
- Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do 31.března.

- Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do konce září. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník. Žák, který nemohl být klasifikován v náhradním termínu, nebo byl klasifikován stupněm prospěchu nedostatečný, opakuje ročník. Žák si o opakování ročníku písemně požádá ředitele školy.

#### 5. Průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém studiu Platí stejná ustanovení 1.- 3.

### **IX. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S M AJETKEM ŠKOLY**

1. Před vstupem do učebny se žáci přezují v přidělené šatně.
2. Při vyučování neopouštějí bez dovolení vyučujícího učebnu ani svá místa, zachovávají klid a sledují pozorně vyučování.
3. Žákům je zakázáno kouřit, pít alkoholické nápoje, hrát o peníze. O přestávkách nesmějí bez dovolení vcházet do ubytovacích prostorů Domova mládeže, sedat do oken, na radiátory ústředního topení, vyklánět se z oken.
4. V jídelně stravovacího zařízení školy se žáci chovají ukázněně, dodržují hygienická a společenská pravidla stolování. Řídí se pokyny vedoucího školní jídelny, učitelů nebo vychovatelů, kteří mají pedagogický dozor. V dalších bodech viz. "Provozní řád školní jídelny a zásady hygieny provozu" ze dne 1.9.2005.

5. Je zakázáno v jídelně stravovacího zařízení školy, aby dva nebo více žáků se stravovali na jednu stravenku.

6. Žáci šetří majetek školy a ochraňují jej proti škodám. Poškození nebo ztrátu věci hlásí třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku. Poškodí-li někdo z žáků úmyslně nebo z nedbalosti majetek školy nebo zařízení praktického vyučování je povinen škodu nahradit v plné výši.

7. Žáci nesmějí bez souhlasu třídního učitele cokoliv přemísťovat v učebně a na odborném výcviku bez souhlasu učitele odborného výcviku cokoliv přemísťovat na pracovišti odborného výcviku.

**8. Škola ručí pouze za věci nezbytné pro výuku, neručí např. za finanční obnosy, mobilní telefony, šperky apod.**

**9. Pokud žák ztratí žakovskou knížku nebo omluvný list, zaplatí za vystavení druhopisu.**

## **X. PRAVIDLA PRO VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

**Druhy prohřešků a jejich postih:** kouření v prostorách školy, šikana, alkohol, drogy, krádež, nevhodné chování a ostatní porušení školního řádu.  
**Výchovná opatření:**

1. Viz vyhláška č.13/2005 , § 10 a školský zákon §31.

- Ředitel školy může po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
- Třídní učitel může po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
- Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit :

1. napomenutí třídního učitele nebo učitele odborného výcviku  
- pozdní omlouvání, pozdní příchod, neplnění povinností ( nemá pomůcky, pracovní oblečení, úbor na TV apod.)
2. důtka třídního učitele nebo učitele odborného výcviku  
- opakované pozdní omlouvání, pozdní příchod, neplnění povinností (nemá pomůcky, pracovní oblečení, úbor na TV apod.)
3. důtka ředitele školy  
- za neomluvené hodiny a vážnější kázeňské prohřešky
4. 2.stupeň z chování  
- za neomluvené hodiny a vážnější kázeňské prohřešky
5. 3.stupeň z chování  
- za neomluvené hodiny a závažné kázeňské prohřešky
6. Další možné výchovné opatření je podmíněčné vyloučení, které může vyústit až k vyloučení ze studia

## **XI. ZÁKAZ ČINNOSTI A PROPAGACE POLITICKÝCH STRAN A HNUTÍ, ZÁKAZ REKLAMY**

1. Ve škole a školských zařízeních není povolena činnost politických stran a hnutí, ani jejich propagace.
2. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání.
3. Ve škole není povolen prodej výrobků ohrožující zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.

dne 1.9.2007

.....  
ředitel školy

